

Утверждено

Общим собранием учредителей АНО ДВИСОП

Протокол № 1 от «06» сентября 2014 г.

Председатель: Машовец (Машовец С.П.)

Секретарь: Москвина (Москвина Н.Б.)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Дальневосточный институт содействия общественному развитию»

г. Хабаровск 2014

## **I. Общие положения**

- 1.1. Автономной некоммерческой организацией «Дальневосточный институт содействия общественному развитию» (далее – ДВИСОП) признается унитарная некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.
- 1.2. Полное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Дальневосточный институт содействия общественному развитию», сокращенное наименование: АНО ДВИСОП.
- 1.3. Место нахождения ДВИСОП г. Хабаровск.
- 1.4. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями, является собственностью автономной некоммерческой организации.
- 1.5. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации.
- 1.6. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.7. Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
  - 1.7.1. ДВИСОП автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 1.8. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.
- 1.9. По решению учредителей автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.
- 1.10. Участники и руководители ДВИСОП автономной некоммерческой организации не могут использовать имущество организации в собственных интересах.
- 1.11. ДВИСОП является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве собственности, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в российских и зарубежных банках, печать. ДВИСОП может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном суде и третейском суде.
- 1.12. ДВИСОП вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.13. ДВИСОП создается без ограничения срока деятельности.
- 1.14. ДВИСОП осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом РФ, настоящим Уставом.

## **II. Цели и предмет деятельности ДВИСОП**

- 2.1. Целью деятельности ДВИСОП является содействие физическим лицам, образовательным и некоммерческим организациям в реализации их основной деятельности и инициатив, направленных на всестороннее развитие подрастающего поколения; адаптацию к жизни в современном обществе и развитие социальной активности граждан без ограничения возраста.

2.2. Основными задачами Организации, обеспечивающими достижение ее цели, являются:

- привлечение к реализации цели Организации широкого круга заинтересованных юридических лиц и граждан Российской Федерации и иностранных государств (в том числе путем освещения и рекламирования целей, задач, деятельности Организации в средствах массовой информации);
- привлечение спонсорских средств (российских и иностранных юридических лиц и граждан) для реализации целей Организации.

2.3. Для реализации поставленной цели и задач ДВИСОП осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение мероприятий, реализация программ и проектов; направленных на достижение цели Организации;
- поддержка образовательных и социальных инициатив, направленных на всестороннее развитие подрастающего поколения; адаптацию к жизни в современном обществе и развитие социальной активности граждан без ограничения возраста, в том числе, профилактику наркомании, утверждение здорового образа жизни;
- обучение, переподготовка и повышение квалификации по различным направлениям для граждан без ограничения возраста, в том числе в электронной и дистанционной формах;
- профессиональная экспертиза деятельности образовательных, некоммерческих, общественных организаций, в том числе, программ их деятельности;
- участие в организации и проведении аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- участие в проведении мероприятий государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, в том числе, в качестве аккредитованной для этих целей организации;
- проведение различных видов педагогических экспертиз, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, нормативно-правовых и иных актов в сфере образования, профессиональных и образовательных стандартов, а также учебных программ, учебно-методической и другой документации в сфере образовательной деятельности;
- оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, дополнительному образованию и детей и взрослых;
- разработка и экспертиза программ развития образовательных организаций;
- участие в независимой оценке качества образования в соответствии с законодательством РФ;
- проведение профориентационной диагностики, консультирования и других профориентационных мероприятий для граждан без ограничения возраста;
- участие в деятельности по защите прав различных категорий граждан, в том числе, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, пенсионеров, собственников жилья, мигрантов и пр.;
- проведение мероприятий, направленных на повышение престижа профессий, востребованных на рынке труда и в социальной сфере;
- проведение мероприятий, направленных на укрепление семьи и семейных ценностей;

- оказание благотворительной помощи (в том числе финансовой и материальной) гражданам и организациям;
- предоставление услуг в области социальной защиты, образования, здравоохранения, культуры, туризма, физкультуры и спорта, информации организациям и гражданам без ограничения возраста,
- осуществление сотрудничества (в том числе международного) с организациями и учреждениями, имеющими цели и задачи, сходные с целями и задачами Организации.
- проведение научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в практику, а также поиск и распространение лучших практик и инноваций;
- оказание образовательных, информационных и консультационных услуг гражданам, социально ориентированным некоммерческим организациям, бизнес организациям и органам власти;
- разработка и реализация социально значимых проектов, направленных на развитие образования;
- организация и проведение международных, всероссийских и региональных мероприятий;
- развитие международного сотрудничества;
- разработка и публикация информационных, аналитических, учебных и методических материалов и пособий.

2.4. На осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, ДВИСОП получает лицензию в установленном порядке.

2.5. ДВИСОП вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, доходы от которой направляются на уставные цели автономной некоммерческой организации.

2.6. Все виды деятельности осуществляются на основе договоров о грантах (безвозмездной помощи (содействия)), технической помощи и/или о благотворительной помощи либо по договорам - по ценам и тарифам, устанавливаемым ДВИСОП самостоятельно.

2.7. Содержание образовательных программ, определяется в соответствии с направлениями научных исследований, проводимых в ДВИСОП. Образовательные услуги предоставляются на русском языке, в виде краткосрочных (не более семидесяти двух часов) семинаров, тренингов и школ. Продолжительность занятий в течение одного дня не превышает восьми часов.

2.8. Международное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность ДВИСОП строится на основе международных договоров и соглашений, не противоречащих существующему законодательству.

### **III. Имущество и средства ДВИСОП**

3.1 Имущество ДВИСОП составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе ДВИСОП.

3.2 Источником формирования имущества ДВИСОП являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей автономной некоммерческой организации,
- добровольные имущественные взносы и пожертвования,

- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- средства целевого финансирования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам,
- доходы, полученные от собственности автономной некоммерческой организации,
- другие, не запрещенные законом поступления.

### 3.3 Финансовые средства ДВИСОП формируются за счет:

- средств учредителей автономной некоммерческой организации;
- средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям ДВИСОП;
- доходов, полученных от предпринимательской, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности;
- средств целевого финансирования;
- банковских кредитов;
- спонсорских ассигнований.

### 3.4 Денежные средства ДВИСОП хранятся на расчетных счетах в учреждениях банков в российской и иностранной валюте.

### 3.5 ДВИСОП принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему учредителями автономной некоммерческой организации;
- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности ДВИСОП.

## **IV. Финансово-хозяйственная деятельность ДВИСОП**

4.1 Для достижения уставных целей в ДВИСОП могут быть созданы самостоятельные структурные подразделения (филиалы и представительства).

4.2 ДВИСОП автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4.3 Текущая работа ДВИСОП и содержание штатного аппарата обеспечивается за счет доходов от собственной деятельности, а также за счет средств целевого финансирования. Средства, полученные ДВИСОП, используются на осуществление уставных видов деятельности. Из поступивших финансовых средств возмещаются материальные и приравненные к ним затраты, расходы на оплату труда, вносятся налоги, страховые платежи, плата за природные и трудовые ресурсы, уплачиваются проценты по кредитам.

4.4 В ДВИСОП могут формироваться фонд развития ДВИСОП; фонд социального развития.

4.5 Перечисления или выдача денежных средств по счетам ДВИСОП производится по распоряжению директора ДВИСОП или заместителя директора.

- 4.6 ДВИСОП ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законом порядке. ДВИСОП предоставляет государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных статистических наблюдений.
- 4.7 ДВИСОП ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности и средствам целевого финансирования.
- 4.8 ДВИСОП предоставляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческой организации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством РФ.
- 4.9 ДВИСОП несет ответственность по обязательствам только в пределах своего имущества.

## **V. Порядок управления ДВИСОП**

- 5.1 Высшим органом управления ДВИСОП является Общее собрание учредителей автономной некоммерческой организации.
- 5.2 В состав Общего собрания автономной некоммерческой организации входят его учредители.
- 5.3 К исключительной компетенции Общего собрания учредителей автономной некоммерческой организации относятся:
- изменение и дополнение Устава ДВИСОП;
  - определение приоритетных направлений деятельности ДВИСОП, принципов формирования и использования ее имущества;
  - образование исполнительных органов ДВИСОП и досрочное прекращение их полномочий;
  - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
  - утверждение финансового плана ДВИСОП и внесения в него изменений;
  - создание филиалов и открытие представительств ДВИСОП;
  - участие в других организациях;
  - реорганизация и ликвидация ДВИСОП, назначение ликвидационной комиссии;
- 5.4 Решения Общего собрания учредителей автономной некоммерческой организации принимаются квалифицированным большинством от общего числа учредителей автономной некоммерческой организации.
- 5.5 Исполнительным органом управления ДВИСОП является: директор, который осуществляет управление ДВИСОП на основе единоначалия. Директор ДВИСОП подотчетен общему собранию учредителей некоммерческого партнерства. Директор избирается на неопределенный срок (без ограничения срока деятельности).
- 5.6 Директор ДВИСОП без доверенности действует от имени ДВИСОП, представляет его интересы во всех организациях, фирмах и иностранных предприятиях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников ДВИСОП.

5.7 Директор направляет в военкомат уведомление о создании и регистрации ДВИСОП; осуществляет приём военнообязанных на работу только при наличии в военном билете отметки о постановке на военный учёт; направляет в райвоенкомат сведения об изменениях в учетных данных призывников и граждан, поступивших на военный учет и состоящих на военном учете; при ликвидации перемене наименования или адреса ДВИСОП сообщать об этом в военкомат.

5.8 Директор ДВИСОП несет персональную ответственность за обеспечение сохранности и учета документов по личному составу ДВИСОП.

5.9 Для проверки финансово-экономической деятельности ДВИСОП приглашается аудитор со стороны.

## **VI. Трудовые отношения, социальные гарантии и оплата труда**

6.1 Трудовые отношения работников ДВИСОП регулируются действующим законодательством о труде и договором (контрактом). Наем, перевод и увольнение работников, рабочее время и время отдыха, оплата труда, трудовая дисциплина, охрана труда и другие вопросы трудовых соглашений регулируются контрактом, правилами внутреннего распорядка и иными нормативными актами, принимаемыми в ДВИСОП.

6.2 Все работники ДВИСОП назначаются на должность и освобождаются от должности директором.

6.3 Работники ДВИСОП подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению. ДВИСОП вносит взносы по социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

6.4 ДВИСОП обеспечивает для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

6.5 Оплата труда работников ДВИСОП производится за счет средств фонда оплаты труда. Порядок формирования и использования указанного фонда определяется Общим собранием учредителей и финансовым планом ДВИСОП.

## **VII. Участие в деятельности ДВИСОП добровольных помощников (волонтеров)**

7.1 ДВИСОП может привлекать для участия в деятельности добровольных помощников (волонтеров) на безвозмездной основе.

7.2 ДВИСОП может выдавать добровольным помощникам (волонтерам) положительные характеристики, рекомендации, оказывать другие виды содействия в их профессиональном, общественном и политическом росте в качестве морального поощрения за участие в общественно-полезной деятельности.

## **VIII. Прекращение деятельности ДВИСОП**

8.1 Прекращение деятельности ДВИСОП происходит путем его реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации. Реорганизация ДВИСОП влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих ДВИСОП к его правопреемникам.

- 8.2 Прекращение деятельности ДВИСОП производится по решению Общего собрания учредителей либо по решению суда или арбитражного суда в соответствии с законодательными актами.
- 8.3 При реорганизации и ликвидации ДВИСОП увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством.
- 8.4 ДВИСОП считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из реестра государственной регистрации.
- 8.5 Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации ДВИСОП, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с ГК РФ и Федеральным Законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации ДВИСОП.
- 8.6 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого ДВИСОП выступает в суде. Порядок работы ликвидационной комиссии и ликвидации ДВИСОП определяется ее Уставом, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Гражданским Кодексом РФ.
- 8.7 При ликвидации ДВИСОП как автономной некоммерческой организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на уставные цели организации.
- 8.8 При ликвидации ДВИСОП директор ДВИСОП обязан передать документы по личному составу в межведомственный архив администрации города.

#### **IX. Порядок изменения Устава**

- 9.1 Изменения и дополнения в Устав ДВИСОП вносятся Общим собранием учредителей автономной некоммерческой организации.
- 9.2 Изменения и дополнения в Устав ДВИСОП подлежат государственной регистрации. Изменения и дополнения в Устав ДВИСОП приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.



Howers, become  
sp. what reg. bears  
is bears (Bears)

Waters



Решение о регистрации принято Главным управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации по  
Хабаровскому краю и Еврейской автономной области  
24 октября 2014 года (учетный номер 2714050327).  
Сведения о государственной регистрации внесены  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
30 октября 2014 года за основным государственным  
регистрационным номером 1142700001443.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью девять  
листов.

Начальник Главного управления



К.А. Трошин  
31.10.2014

