Проект

**Устав ассоциации НКО Хабаровского края**

Утвержден

Решением членов ассоциации N \_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация некоммерческих организаций Хабаровского края, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является основанной на членстве некоммерческой организацией.

Ассоциация является объединением некоммерческих организаций (и иных общественных организаций), не преследующим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между своими членами.

Ассоциация – это добровольное объединение некоммерческих организаций, которые разделяют общие ценности, стремятся к достижению общей для них цели и объединяют свои ресурсы для достижения этой цели и для влияния на другие внешние организации, сохраняя при этом свою автономность.

Средства и доходы Ассоциации направляются на реализацию уставных целей и программ.

Ассоциация создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

 1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: «Ассоциация некоммерческих организаций Хабаровского края», сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация НКО ХК, полное наименование на английском языке «Association of non-governmental organizations of the Khabarovsk region», сокращенное наименование на английском языке: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 1.3. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

 1.4. Место нахождения Ассоциации: г. Хабаровск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(полный адрес согласно государственной регистрации)*

1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.7. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными уставом Ассоциации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему, символику и другие реквизиты, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

1.9. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных уставом. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.11. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.13. По сфере деятельности ассоциация НКО ХК является многопрофильной.

1.13. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

2. МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕННОСТИ, ПРИНЦИПЫ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2.1. Миссия Ассоциации НКО ХК:**

- содействовать социальному партнерству в обществе, повышению договороспособности разных социальных субъектов: некоммерческих организаций, активных граждан, органов власти, бизнеса.

**2.2. Цели ассоциации:**

- объединение социально-ориентированных некоммерческих организаций ХК для развития социально значимых программ и проектов, направленных на повышение качества жизни жителей края;

- консолидированное представление интересов и позиции некоммерческого сектора края органам власти и другим организациям;

- создание атмосферы сотрудничества и партнерства внутри некоммерческого сектора края.

**2.3. Задачи ассоциации:**

• привлекать некоммерческие организации и активных граждан к обсуждению наиболее важных проблем жизнедеятельности общества;

• предъявлять органам власти и средствам массовой информации консолидированную позицию некоммерческих организаций – членов ассоциации и ее сторонников – по наиболее важным проблемам жизнедеятельности общества и по вопросам развития некоммерческого сектора;

• координировать действия некоммерческих организаций – членов ассоциации и ее сторонников – в решении общих для них проблем;

• участвовать в разработке и корректировке нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность некоммерческих организаций в крае;

• разрабатывать и реализовывать совместные проекты;

• обобщать и анализировать деятельность ассоциации, активно представлять ее общественности через средства массовой информации и на различных площадках;

• объединять ресурсы для совместного решения социально значимых вопросов, для оказания взаимопомощи членам ассоциации в решении актуальных для них проблем.

**2.4. Члены ассоциации разделяют базовые ценности:**

- общественное благо;

- человеческое достоинство;

- взаимопомощь и взаимная поддержка;

- право на цивилизованное выражение своей позиции.

**2.5. В своей деятельности и взаимодействии организации – члены Ассоциации руководствуются следующими принципами:**

• законности (никакие действия ассоциации не могут быть противозаконными);

• равноправного партнерства (среди членов ассоциации нет главных и второстепенных организаций; все – равноправные партнеры);

• доверия и открытости (никакая организация – член ассоциации не имеет скрытых мотивов своего участия в ассоциации, она открыто заявляет о своих интересах; члены ассоциации не подозревают друг друга в скрытых мотивах и интересах);

• прозрачности (деятельность ассоциации освещается в СМИ и на различных площадках, на сайтах организаций-участников и в социальных сетях);

• синергии (вместе мы можем больше, чем поодиночке);

• добровольности (никто не может заставить организацию вступить в ассоциацию, равно как и удерживать ее в составе ассоциации, кроме случаев исключения организации из-за нарушения принципов ассоциации);

• ответственности каждого члена ассоциации за ее репутацию (ни один член ассоциации своими действиями не должен подрывать репутацию ассоциации и некоммерческого сектора в целом);

• сменяемости руководства (руководство ассоциации берет на себя поочередно каждая из организаций – членов).

**2.6. Ассоциация может осуществлять один вид деятельности (или несколько видов деятельности):**

82.11 Деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации;

82.3 Деятельность по организации конференций и выставок;

85.30 Обучение профессиональное

85.4 Образование дополнительное;

94 Деятельность общественных организаций;

94.11 Деятельность коммерческих и предпринимательских членских организаций;

94.9 Деятельность прочих общественных организаций;

94.99 Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки

2.6.1. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.7. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.8. Ассоциация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.9. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА

В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

 3.1. Членом ассоциации может стать любая некоммерческая организация, соответствующая следующим признакам:

- осуществляющая социально значимую деятельность на территории Хабаровского края;

- разделяющая ценности ассоциации и принципы ее деятельности;

- готовая делиться своими ресурсами для достижения совместной цели (прежде всего, своим временем, интеллектуальным потенциалом и пр.);

- стремящаяся к выработке согласованной позиции по наиболее актуальным вопросам деятельности и взаимодействия.

3.2. Порядок вступления в Ассоциацию и выхода из нее определяется учредительным договором (соглашением?).

3.3. Права и обязанности членов Ассоциации, а также порядок принятия консолидированных решений по наиболее актуальным вопросам определяется учредительным договором (соглашением организаций – членов ассоциации). 3.2. Состав членов Ассоциации:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (полное наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.3. Условием членства в Ассоциации является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.4. Принятие в состав Ассоциации новых членов осуществляется на

основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (представляемые документы и иные требования к новому члену Ассоциации)

 3.5. Новый член принимается в Ассоциацию в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев с

момента представления необходимых документов и выполнения требований,

указанных в п. 3.4 настоящего Устава по согласию членов Ассоциации,

выраженному на общем собрании членов Ассоциации.

 3.6. Основания для выхода (исключения) из состава Ассоциации или

прекращения членства:

 3.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (документы и иные требования к выходящему члену Ассоциации)

 3.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документы и иные обстоятельства для исключения или прекращения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

членства в Ассоциации)

3.7. Оформление выхода из состава Ассоциации производится в течение \_\_\_\_\_\_\_ месяцев с момента представления необходимых документов и выполнения требований, указанных в пп. 3.6.1 настоящего Устава, по решению остающихся членов Ассоциации, принятому на общем собрании Ассоциации.

3.8. Оформление исключения (или прекращения членства) из состава Ассоциации производится в течение \_\_\_\_\_\_\_ месяцев с момента представления необходимых документов или иных обстоятельств, указанных в пп. 3.6.2 настоящего Устава, по решению остающихся членов Ассоциации, принятому на общем собрании Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

**4.1. Члены Ассоциации вправе:**

- безвозмездно пользоваться ее услугами;

- представлять в Ассоциации интересы своей некоммерческой организации, а также обращаться к Ассоциации за помощью в отстаивании интересов своей организации, если они не противоречат законам РФ, ценностям Ассоциации и принципам ее деятельности;

- участвовать в обсуждении вопросов и выработке коллегиальных решений по вопросам деятельности своей некоммерческой организации, Ассоциации, некоммерческого сектора Хабаровского края;

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Ассоциации, вносить различного рода предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;

- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

- в установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации;

- передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

- по своему усмотрению выйти из Ассоциации.

 При выходе член Ассоциации вправе требовать возврата ему внесенного им имущества, прекращения предоставленных им прав пользования имуществом и (или) нематериальных прав, а также передачи ему части имущества Ассоциации, переданного Ассоциации для осуществления ее деятельности.

**4.2. Члены Ассоциации обязаны:**

- соблюдать положения устава Ассоциации, Учредительного договора, иных нормативных актов Ассоциации;

- принимать участие в деятельности Ассоциации;

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;

- своевременно вносить членские взносы;

- выполнять решения органов управления Ассоциации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;

- уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самой Ассоциации, существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых она создана, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

- оказывать Ассоциации содействие в ее деятельности.

4.3. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

4.4. 4.2. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. **Высшим руководящим органом** Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации.

**Текущее руководство** деятельностью Ассоциации осуществляет правление, оно подотчетно общему собранию.

В Ассоциации избран президент.

5.2. **Основная функция общего собрания** - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. **К исключительной компетенции общего собрания** относится решение следующих вопросов:

1) изменение устава Ассоциации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов деятельности, а также формирования и использования ее имущества;

3) образование исполнительного органа Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5) участие в других организациях;

6) реорганизация и ликвидация Ассоциации;

7) избрание президента Ассоциации;

8) утверждение внутренних положений и регламентов Ассоциации.

5.4. **Общее собрание собирается** по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Созыв и работу общего собрания организует исполнительный орган в порядке, установленном положением об общем собрании членов Ассоциации.

5.5. Норма представительства от каждого члена Ассоциации – 1 человек.

5.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его членов.

5.7. Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.8. На общих собраниях ведется протокол.

6. ПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ, ПРЕЗИДЕНТ

6.1. **Правление Ассоциации** избирается общим собранием сроком на 1 год из числа членов Ассоциации в количестве, установленном общим собранием. Правление находится по месту нахождения Ассоциации.

6.2. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

6.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена правления может быть поставлен на общем собрании по требованию не менее трех членов Ассоциации.

6.4. **К компетенции правления относятся:**

- организация и контроль работы Ассоциации;

- обеспечение выполнения решений общего собрания;

- регулярное информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;

- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;

- распоряжение имуществом Ассоциации;

- подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании Ассоциации.

6.5. Работу правления организует председатель правления на основании регламента о деятельности правления, утверждаемого общим собранием. На заседаниях правления ведется протокол.

6.6. Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства членов правления.

6.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании.

6.8. **Президент Ассоциации** избирается общим собранием сроком на 1 год. Президент является председателем правления.

6.9. **Президент Ассоциации**:

- подотчетен общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Учет доходов и расходов средств, полученных в виде целевых отчислений на содержание Ассоциации от других организаций и граждан, вступительных, текущих и целевых взносов участников Ассоциации ведется раздельно от учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности Ассоциации.

7.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несет исполнительный орган.

7.5. Ассоциация хранит следующие документы:

- договор о создании Ассоциации;

- устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесенные в устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;

- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Ассоциации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации, аудитора Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями общего собрания, правления Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

7.6. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации общим собранием избирается ревизор.

7.7. Компетенция ревизора Ассоциации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизора, решению общего собрания или по требованию члена Ассоциации;

- истребование у органов управления Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Ассоциации;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

7.8. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

8. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право Ассоциации формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения Ассоциаций, формирующих целевой капитал.

8.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы членов Ассоциации;

- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие не запрещенные законом поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Ассоциации.

8.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации устанавливается общим собранием Ассоциации.

8.4. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

8.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Ассоциацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8.6. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли Ассоциация создает следующие фонды:

- капитальных вложений;

- оплаты труда;

- представительский, резервный и другие - по решению общего собрания членов Ассоциации.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением общего собрания членов Ассоциации.

8.8. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Ассоциации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению общего собрания членов Ассоциации, регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Ассоциация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Ассоциации определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество или товарищество.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.

10.3. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

10.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

10.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Ассоциации.

10.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.